

TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA
PRESTAÇÃO DE CONTAS – ANEXO IV e V
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PLANALTO NORTE CATARINENSE



INTRODUÇÃO

A Associação dos Municípios do Planalto Norte Catarinense, que completou 50 anos em 2016, defende os interesses dos municípios da região, além de servir de canal para as reivindicações junto às demais esferas do governo.

Neste ano realizou cursos, seminários e palestras, além de reuniões decisivas para traçar rumo do desenvolvimento do Planalto Norte Catarinense.

Atualmente congrega 10 municípios, constituindo um bloco expressivo em termos de representatividade técnica e política para esta microrregião.

Os municípios filiados - Bela Vista do Toldo, Canoinhas, Irineópolis, Itaiópolis, Mafra, Major Vieira, Monte Castelo, Papanduva, Porto União e Três Barras somam uma área de 8107,14 Km², com população de cerca de 240 mil habitantes.

Com a missão de ampliar e fortalecer a capacidade administrativa, econômica e social dos municípios, a Associação cumpre seu papel cooperando com seus associados através de sua equipe técnica, proporcionando benefícios e orientações aos representantes na condução de suas prefeituras.

I IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Sua criação fundou-se em 06 de agosto de 1966, mas somente foi ativada juridicamente em 18 de agosto de 1977.

a) Informações Gerais:

Entidade	Associação dos Municípios do Planalto Norte Catarinense
CNPJ	83.244.954/0001-77
Telefone	47 3642-0665
Endereço	Rua Prof. Maria do Espírito Santo nº 400 – Mafra –SC
E-mail	amplanorte@amplanorte.org.br
Sítio Eletrônico	www.amplanorte.org.br

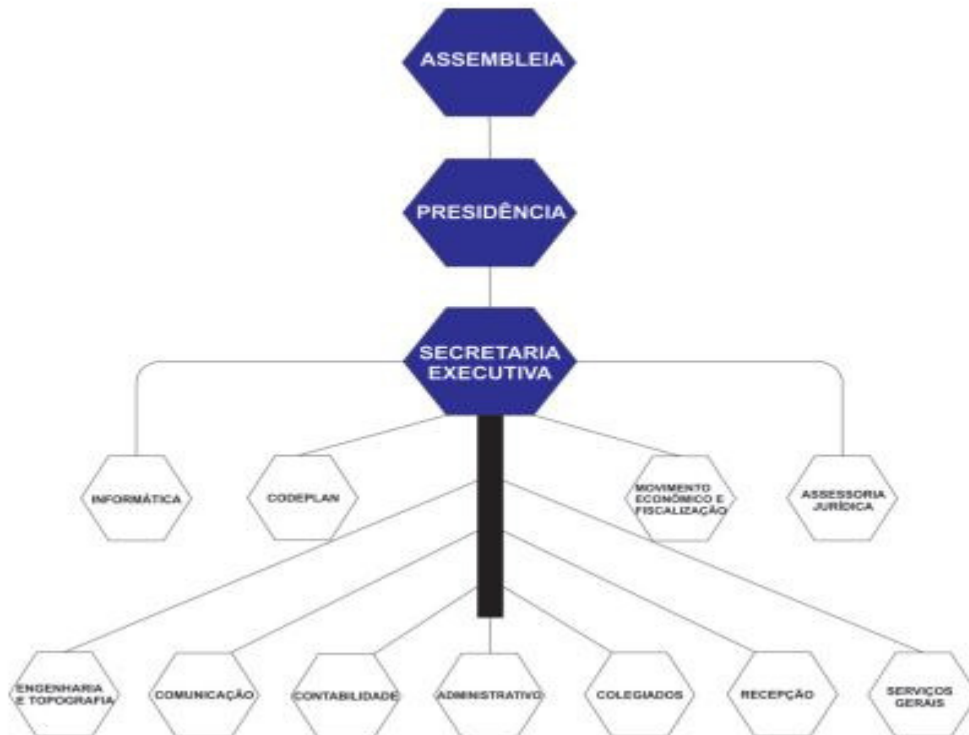
b) Rol dos responsáveis

Responsáveis	Nome	CPF	Cargo/função	Período de gestão	Ato Nomeação e data	Ato Exoneração e data	Endereço Residencial	E-mail
Presidente	Jean Carlo Medeiros de Souza	029.479.299-69	Presidente	01/01/2022 a 31/12/2022	Ata nº 06/2021	Ata nº 06/2021	R. Cel Otávio Xavier Rauen	gabinete@montecastelo.sc.gov.br

c) Estrutura Organizacional

A Associação dos Municípios do Planalto Norte possui em seu quadro de funcionários 06 pessoas contratadas através do regime celetista – CLT e assessorias prestadas em algumas áreas conforme organograma abaixo:

ORGANOGRAMA AMPLANORTE



II GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

a) Programas de governo (não se aplica) entidade privada

1 e 2 – Planejamento e Execução dos programas de governo sob a responsabilidade da unidade:

METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS	PREVISÃO 2022	EXECUÇÃO 2022	DIFERENÇAS	JUSTIFICATIVA
RECEITAS	R\$ 948.600,00	R\$ 1.031.900,00	R\$ 83.300,00	Houve rateio de assessoria pedagógica – autorizado via assembléia de prefeitos no valo total do contrato: 19.940,00 – R\$ 1994,00 para cada município, pagos em 2022: R\$ 17.725,00

				<p>SEBRAE – SELO ARTE</p> <p>Também autorizado em assembléia iniciado pagamento em julho – feita em 10 parcelas de R\$ 9.900,00 para os municípios de Irineópolis, Itaiópolis, Papanduva, Mafra, Três Barras. Totalizando o valor pago em 2022: R\$ 59.400,00</p> <p>R\$ 5.940,00 (parcelas adiantadas do SEBRAE, recebidas na conta)</p> <p>Pagamento R\$ 5.500,00 do município de Papanduva referente a dez/21 pago em fev/22</p>
DESPESAS	R\$ 947.001,08	R\$ 901.661,81	R\$ 45.339,27	Rescisão Contratual de 04 funcionários, previstos como folha no ano de 2022.

3 – Contingenciamento de despesas do exercício:

Não se aplica

4 – Informações sobre reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos:

Não se aplica

5 – As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro:

Sistema de empenho de entidade privada

Empenhos de restos a pagar inscritos a partir do segundo ano pretérito ao da prestação de contas	Fornecedor	Motivos

--	--	--

III – Informações sobre a Gestão de Pessoas e Terceirização de Mão de Obra:

- a) Quadro de pessoal, informando a quantidade de agentes públicos, ocupantes de cargos efetivos, comissionados, empregos públicos, contratados por tempo indeterminado, estagiários, bem como valores consolidados na folha:

Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras (51)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Servidores cedidos para outras esferas de Governo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários (52)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Conselheiros Tutelares (53)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Funcionários regime celetista	R\$ 14.73 4,20	R\$ 26.90 2,60	R\$ 30.071,9 9	R\$ 25.144,4 4	R\$ 30.76 2,23	R\$ 23.14 1,89	R\$ 21.185,30	R\$ 21.18 5,32	R\$ 21.185,3 2	R\$ 28.949,7 2	R\$ 27.99 4,84	R\$ 41.850,8 9
Total	R\$ 14.76 4,20	R\$ 26.90 2,60	R\$ 30.071,9 9	R\$ 25.144,4 0	R\$ 30.76 2,23	R\$ 23.14 1,89	R\$ 22.275,3 0	R\$ 22.77 5,32	R\$ 22.735,3 2	R\$ 30.039,7 2	R\$ 29.08 4,84	R\$ 42.940,8 9

	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras (51)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servidores cedidos para outras esferas de Governo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários (52)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Conselheiros Tutelares (53)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Funcionários regime celetista	10	10	09	09	08	07	07	07	07	06	06	06
Total	10	10	09	09	08	07	07	08	08	07	07	07

b) Demonstrativo da quantidade de pessoas executando trabalhos na unidade jurisdicionada por meio de contratos de terceirização de serviços, contendo o posto de trabalho ocupado, bem como as despesas totais mês a mês:

Não se aplica

- c) Discriminação da remuneração mensal e anual paga aos membros da diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título:

Cargo	Remuneração	Bonus	Participação no lucro	Outros	Despesa Mensal	Despesa Realizada Anual
Diretoria:	X	X	X	X	X	
Presidente	X	X	X	X	X	X
Conselho Deliberativo:	x	x	x	x	x	x
Conselho Fiscal:	x	x	x	x	x	x
TOTAL						

IV – Informações sobre transferências de recursos mediante convenio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congêneres, discriminando volume de recursos transferidos e respectivos beneficiários:

		Exercício:	2022
Entidade Beneficiada	Espécie de Transferência (Subvenção, Auxílio, Contribuição)	Formalização (Convênio, Termo de Parceria, Termo de Cooperação etc.)	Valor Anual Transferido (Pago)
Total			0,0

V- Informações sobre licitações e contratos:

- a) Informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação:

		Exercício:	2022
Modalidade/Forma	Despesa Liquidada Anual		Total Anual

	Obras e Serviços de Engenharia (A)	Compras (B)	Contratação de Serviços (C)	(A + B + C)
Concorrência	x	x	x	x
Tomada de Preços	x	x	x	x
Convite	x	x	x	x
Concurso	x	x	x	x
Pregão Presencial	x	x	x	x
Pregão Eletrônico	x	x	x	x
Dispensa de Licitação (Art. 24, I e II)	x	x	x	x
Dispensa de Licitação (Outras Hipóteses)	x	x	x	x
Inexigibilidade de Licitação	x	x	x	x
Regime Diferenciado de Contratação (RDC)	X	X	10	R\$
Total				R\$ 189.165,62

Contratos 2022:

▪ **Fernando da Silva Informática ME:** Valor pago em 2022 = R\$ 11.737,10

Objeto: Assessoria em Informática para a Amplanorte

▪ **Cooperativa de Trabalho, Formação, Assessoria em Desenvolvimento Educacional:**

Valor pago em 2022 = R\$ 10.800,00

Objeto: Assessoria Pedagógica ao Colegiado de Educação

▪ **Exata Contabilidade:** Valor pago em 2022= R\$ 24.000,00

Objeto: Assessoria em Contabilidade para o CODEPLAN.

▪ **Julio Cesar Klock ME:** Valor pago em 2022 = R\$ 39.153,12

Objeto: Assessoria em Movimento Econômico aos municípios da Amplanorte

▪ **Matheus Henrique de Oliveira :** Valor pago em 2022 = R\$ 2.500,00

Objeto: Assessoria em Comunicação e Marketing.

▪ **Betha Sistemas:** Valor pago em 2022= R\$ 10.408,00

Objeto: Sistema de Contabilidade Pública ao CODEPLAN

▪ **Alfa Contabilidade:** Valor pago em 2022 = R\$ 12.043,00

Objeto: Contabilidade Privada Amplanorte

▪ **SEBRAE:** Valor pago em 2022 = R\$ 59.400,00

Objeto: Assessoria e Consultoria para o sistema SIM – e acesso ao SELO ARTE.

▪ **Praxis Serviços Auxiliares de Educação:** Valor Pago em 2022: R\$ 17.724,40

Objeto: Consultoria Técnica Educacional para o desenvolvimento dos processos formativos

▪ **Marise Terezinha Heinig:** Valor Pago em 2022 : R\$ 1.400,00

Objeto: Assessoria a Gestão de Convênios.

A Amplanorte entidade privada dispensa de licitação.

b) Indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XII, da Lei nº 8.666/1993

A lei nº 8.666 não se aplica a contabilidade privada.

VI – Informações sobre as recomendações expedidas pelo órgão de controle interno e as providências adotadas no exercício, demonstrando:

A entidade não possui órgão de controle interno.

VII – Acompanhamento das ações relacionadas a contrato de gestão vigente no exercício:

Não se aplica

VIII – Avaliação dos termos de parceria celebrados pela unidade jurisdicionada:

Não se aplica

ANEXO IV

II – Relação dos responsáveis pela gestão de recursos:

Responsáveis	Nome	CPF	Cargo/função	Período de gestão	Ato Nomeação e data	Ato Exoneração e data	Endereço Residencial	E-mail
Presidente	Jean Carlo Medeiros de Souza	029.479.299-69	Presidente	01/01/2022 a 31/12/2022	Ata nº 06/2021	Ata nº 06/2021	Rua Cel Otávio Xavier Rauen	gabinete@montecastelo.sc.gov.br
Secretario Executivo	Hélio Daniel Costa	000.620.139-39	Secretário Executivo	01/01/2022 a 31/12/2022	ATA Nº 06/2021	ATA Nº 06/2021	Rua Antonio Nunes	amplanorte@amplanorte.org.br

IX – Relação dos Associados

Município	Valor Contribuição Mensal	Valor Recebido Anual		
MUNICÍPIO	VALORES RATEIO – ACESSORIA PEDAGÓGICA pagos em parcela unica	SEBRAE	VALOR MENSALIDADE	TOTAL
Bela Vista do Toldo	R\$ 1.994,00		4.350,00	R\$ 54.194,00
Canoinhas	R\$ 1.994,00		12.000,00	R\$ 145.994,00
Itaiópolis	R\$ 1.994,00	R\$1.980,00	5.500,00	R\$ 74.374,00
Irineópolis	R\$ 1.994,00	R\$1.980,00	4.000,00	R\$ 63.854,00
Mafra	R\$1.994,00	R\$ 1.980,00	26.070,00	R\$ 328.694,00
Monte Castelo	R\$ 1.994,00		4.180,00	R\$ 52.194,00
Major Vieira	R\$ 1.994,00		6.000,00	R\$ 73.994,00
Papanduva	R\$ 1.994,00	R\$ 1.980,00	5.500,00	R\$ 83.394,00
Porto União	R\$ 1.994,00		4.700,00	R\$ 58.394,00
Três Barras	R\$ 1.994,00	R\$ 1.980,00	6.750,00	R\$ 96.854,00

TOTAL ANUAL: 1.055.720,00

V – Relação dos Empregados da Entidade

NOME	CARGO	
Hélio Daniel Costa	Secretário Executivo	
Bruna Rissi	Aux. Administrativo	
Fábio Wilczek	Aux. De Topografia	Rescisão em out/22
Valéria Grossl Mendes da Silva	Aux. Administrativo	Rescisão em maio/22
Ana Carolina Streit	Aux. Administrativo	
Richard Maury Deniz	Aux. Administrativo	Rescisão em março/22
Ricardo Nestor de Paula	Aux. Administrativo	
Matheus de Oliveira	Aux. Administrativo	Rescisão em junho/22
Cristiane Bredt da Veiga	Aux. Administratvo	
Marcia Regina Fernandes Dias	Serviços Gerais	

Estagio:

Nome	Área	Valor Anual Recebido	Vigência do contrato/ rescisão
Jheniffer Schuster	Administrativo	R\$ 5.000,00	01/08/2022 a 29/01/2023

VI – Demonstrativo de Despesas com Pessoal, Remuneração, emprego ou função:

NOME	CARGO	FUNÇÃO DESEMPENHADA	SALÁRIO BRUTO	AJUDA DE CUSTO
Helio Daniel Costa – 40 horas	Secretário Executivo	Direção, planejamento, articulação regional, controle administrativo dos recursos, gestão associada, movimento econômico dos municípios, operador financeiro.	8.999,30	400,00
Bruna Rissi – 40 horas	Aux. Administrativo	RH, Compras, financeiro, auxilio na secretaria executiva.	2.384,05	422,60
Fábio Wilczek – 40 horas	Aux. de Topografia	Levantamentos topográficos nos municípios da Amplanorte.	3.641,40	340,00
Valéria Grossl Mendes da Silva – 20 horas	Aux. Administrativa	Articuladora de Políticas Publicas, coordenadora /assessora regional na área de Assistência Social, Educação e Assessoria nos Convênios Federais e Estaduais.	2.700,00	-

Ana Carolina Streit – 40 horas	Aux. Administrativa	Recepcionista, controle de arquivos e documentos, emissão de ofícios, organização e agendamento dos espaços da Amplanorte.	1.500,00	163,36
Richard Maury Deniz – 40 horas	Aux. Administrativo	Auxiliar dos levantamentos de topografia.	1.467,00	400,00
Matheus Henrique de Oliveira – 40 horas	Aux. Administrativo	Divulgação de mídias da Amplanorte, criação de banners e layouts digitais, suporte e manutenção do site da associação, fotos e matérias relacionadas as atividades associativas.	1.467,00	130,00
Cristiane Bredt da Veiga – 40 horas	Aux. Administrativo	Atua como auxiliar na área de topografia, impressão de mapas em formatos específicos, relatórios e controle no setor.	1.467,00	500,00
Marcia Regina Fernandes Dias – 40 horas	Serviços Gerais	Manutenção e limpeza da sede Administrativa, copa e cozinha	1.467,00	110,00
Ricardo Nestor de Paula – 40 horas	Aux Administrativo	Articulador de Políticas Públicas na área da Saúde.	3.277,26	-

VII – Parecer do conselho fiscal ou equivalente:

Em anexo.

VII – Cópia da ata da assembleia geral em que se deu a apreciação conclusiva das contas:

Ata nº 01/2023 – em anexo