**DINAMICAS APLICADAS AO SIMULADO:**

**Pré evento: CEI Boa Esperança**

Vamos imaginar que iniciamos o ano letivo de 2021, início do mês de fevereiro, a rede já está com suas equipes formadas, organizou toda uma capacitação aos seus profissionais em cima de cada diretriz. Sabemos que iniciaremos com o ensino hibrido, de forma gradativa e escalonada.

 O CEI elaborou o Plano de Contingência Escolar, com o Sistema de Comando Operacional (SCO) organizado e cada profissional já sabe por qual diretriz será responsável.

O Sistema de Alerta e Alarme também já está organizado, cada profissional também já sabe qual será sua responsabilidade em caso de alguma emergência. Quem estará informando os dados da Saúde. Quem estará fazendo as comunicações com os pais, estudantes e demais profissionais. Quem estará cuidando as sala de isolamento e quem estará fazendo os relatórios no fim do dia ou quando necessário, tudo definido.

 - A aquisição de EPIs está no CEI para atender a demanda de todas as diretrizes.

- A equipe administrativa do CEI fez o contato e levantamento dos funcionários e alunos que são do grupo de risco, através da auto declaração e apresentação de comprovação.

-Identificou os alunos de transporte escolar e as rotas foram redefiniidas com os motoristas, atendendo ao número de alunos compatíveis com o transporte a cada semana.

-Organizou por turma os alunos que poderão estar participando das aulas presenciais, dividindo-os em grupos, atendendo a 30% do número da turma iniciando pelo Pré-escolar II por semana até o atendimento do maternal.

- Já sabe quais profissionais estarão trabalhando de forma presencial e quais estarão auxiliando no ensino remoto, que permanece com atividades encaminhadas pelo grupos de whatzapp e atividades impressas.

- Os professores planejaram o acolhimento e as primeiras atividades.

- A já fez toda uma divulgação a comunidade escolar sobre as medidas sanitárias, através de informativos pelos grupos de whatzapp, facebook da escola, rádio, montou um vídeo institucional mostrando aos pais e responsáveis como será esta remota.

- O CEI também sinalizou e demarcou espaços que não poderão ser utilizados.

- Comunicou os pais dos alunos do pré-escolar e berçário que no dia 18 de fevereiro, primeiro dia, iniciará as atividades presenciais com 30% dos alunos da turma, já definido a lista de quais alunos serão esperados neste dia. (30% de 25= 8)

**Todos avisados e orientados.**

- Conhecendo a planta baixa da escola.

- identificar a sala do pré-escolar e do berçário, como estarão organizadas as salas? O que terá nas salas?

- onde ficará a sala de isolamento?

- As salas de aula poderão estar todas decoradas?

- Os materiais dos alunos onde ficarão? Poderá ter o ajudante do dia para entregar os materiais quando forem usar?

- E os brinquedos da sala, poderá ter?

**Chegou o 1º dia:**

O dia está quente e ensolarado.

- Chegada dos servidores, como acontece?

- Chegada dos docentes, como acontece? Para onde deverão se direcionar?

- Quais EPIs deverão estar usando?

- Chegada das crianças com os pais e responsáveis. Como será feita a recepção dos alunos do pré? Onde? Quem estará recebendo as crianças? Qauis os procedimentos para a recepção?

- Quem estará na sala de aula? Como será o acolhimento com estes alunos?

- E quem receberá as crianças do berçário? Os pais poderão ir até a sala? E as mochilas?

- Uma criança do pré-escolar veio de van e apresenta febre logo na chegada, qual o procedimento?

- O pai não foi encontrado e a mãe vai levar mais de 1 hora para chegar, como acolher esse aluno?

- Chegou uma mãe com a criança que não estava sendo esperada para aquele dia e insiste em deixá-la, qual o procedimento?

- Na sala de aula do pré com os 8 alunos, qual o planejamento do professor para esse primeiro dia?

- Um aluno pede para ir ao banheiro, como será feito o encaminhamento?

- Chegou o pessoal da CONSOL entregar produtos da alimentação escolar e não trouxeram os EPIs. Qual o procedimento?

- A criança do berçário não para de chorar, e outro precisa ser trocada qual o procedimento da professora? Poderá ter monitores? Como será a organização de lotação dentro da sala?

- Um aluno do pré apresenta alguns sintomas, tosse, espirros durante a aula? O que fazer com este aluno?

- Chega a hora do intervalo, como foi organizado o momento das refeições dos alunos do pré-escolar?

- Um aluno trouxe lanche para compartilhar, como o professor deverá intervir?

- Como será organizado a higienização desses alunos? Escovação, ida ao banheiro, tomar água?

- Após o lanche os alunos do pré querem ir ao parquinho, quais os procedimentos? Poderão usá-lo?

- Chegou o momento da alimentação dos bebes, como foi organizado?

- Como será feita a limpeza dessa sala, cadeira de alimentação? Quem fará?

- A professora do berçário precisou trocar o seu uniforme, o que fazer com a roupa com sujidades.

- E o processo de amamentação como vai ocorrer? Qual o procedimento?

- Como vai acontecer a saída das salas das crianças do pré-escolar? Filas, trenzinho?

- O horário do almoço dos professores. Dentro ou fora da escola? Quais os procedimentos a serem adotados neste horário pelos professores?

- Como será a higienização das salas? Quantas pessoas? Quanto tempo? Será usada a mesma sala, as mesmas cadeiras e mesas a tarde?

**Chegada dos alunos da tarde,**

- A turminha do pré é mais agitada, um aluno não aceita ficar com a máscara, qual o procedimento?

- Outro arrasta a cadeira, insiste em sentar perto do colega para conversar? O que fazer?

- A turma dos pequenos precisa fazer o momento do soninho, qual deve ser o procedimento?

- A professora do pré surtou, esta emocionalmente abalada, o que fazer?

- Quem ficará com esses alunos? Pode haver troca de professores nas salas?

- A outra professora optou por deixá-los brincar, quais os procedimentos?

- Qual procedimento adotar para evitar o contato das crianças e bebês?

 - Como será a saída da tarde, tem alunos que utilizam o transporte escolar, qual os procedimentos?

- Duas meninas dão as mãos? O que fazer?

- A higienização das salas ocorrerá no final do dia ou no outro dia?

- Haverá reunião para discussão do que aconteceu neste dia?

**2º dia de aula**

Dia chuvoso e frio.

- Onde esses alunos serão recepcionados?

- Um aluno tira da mochila um brinquedo e começa a brincar. Qual procedimento?

- Na sala de aula do pré começa a pingar, muitas goteiras, o que fazer com as crianças?

- A professora inicia uma atividade, um aluno não tem material? O que fazer?

- Um menino escorrega e rala o joelho? Qual procedimento?

- Uma professora surta durante o serviço sobre o uso da máscara (face Scheidt) ou outra situação qualquer alegando que não tem condições de trabalho. Qual o procedimento?

Alterações de protocolos?

Observações?